



Broj: 01-02.4-3-1304-9/16
Istočno Sarajevo, 15.2.2017. godine

GODIŠNJI PROGRAM RADA
INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE ZA
2017. GODINU

Februar 2017. godine



BAS O 500.05
Važi od: 20.07.2016.

INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE
Bosna i Hercegovina, 71123 Istočno Sarajevo, Vojvode Radomira Putnika 34;
tel: + 387 57 31 05 60, Informaciono dokumentacioni centar: +387 57 31 05 80;
fax: + 387 57 31 05 75; E-mail: stand@bas.gov.ba ; www.bas.gov.ba



CERTIFIED M.S.
EN ISO 9001:2008
1148AQS

SADRŽAJ

I Uvod	3
II Akcioni plan Godišnjeg programa rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine za 2017. godinu	5
III Zbirni pregled zakona, podzakonskih akata, međunarodnih ugovora i javnih investicija planiranih Godišnjim programom rada	17
IV Izvještaj o provedenim konsultacijama kod izrade programa rada	19

Na osnovu člana 23. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) i člana 7. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14), Institut za standardizaciju Bosne i Hercegovine d o n o s i

GODIŠNJI PROGRAM RADA

INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2017. GODINU

I UVOD

Na osnovu Srednjoročnog plana rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine za period 2017-2019. godina, Institut za standardizaciju Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Institut) donosi Godišnji program rada za 2017. godinu. Godišnji program rada za 2017. godinu usklađen je i sa Korigovanim zahtjevom za dodjelu sredstava iz budžeta za 2017. godinu.

Godišnji program rada predstavlja izvod iz Srednjoročnog plana rada i tretira ključne prioritete i očekivane rezultate koje Institut planira ostvariti tokom 2017. godine.

Institut je nacionalno (državno) tijelo za standardizaciju uspostavljeno prema Zakonu o osnivanju Instituta za standardizaciju BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 44/04) i Zakonu o standardizaciji BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 19/01), zaduženo za razvoj i donošenje standarda, u skladu sa ciljevima i principima na kojima se temelji bosanskohercegovačka državna standardizacija. S tim u skladu prioritete aktivnosti Instituta u 2017. godini se odnose na usvajanje evropskih i međunarodnih standarda, kao i razvijanje nacionalnih izvornih standarda, u slučaju nepostojanja evropskih i međunarodnih standarda. Sprovedenje procedure pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda, u skladu sa Pravilnikom o proceduri pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda („Službeni glasnik BiH“, broj 49/09) i u skladu sa BAS uputstvima, vrše stručna tijela Instituta: tehnički komiteti - TC, radne grupe - WG, ad hoc grupe - AG. Tehnički komiteti će aktivno raditi na praćenju rada evropskih i međunarodnih organizacija za standardizaciju, na osnovu čega će utvrditi svoje planove rada. Planovi rada svih BAS TC će predstavljati osnovu za izradu Programa rada Instituta na usvajanju standarda i drugih standardizacijskih dokumenata. Realizacijom navedenog Programa, kao i realizacijom aktivnosti koje su precizno određene u Akcionom planu Godišnjeg programa rada Instituta, doprinijećemo realizaciji Programa 1.1. Srednjoročnog plana rada, odnosno broj preuzetih evropskih i međunarodnih standarda i izrađenih izvornih standarda na kraju 2017. godine biće 31000.

Institut će zajedno sa drugim institucijama (Ministarstvo spoljne trgovine i ekonomskih odnosa BiH – Komitet za tehničke propise, Ministarstvo komunikacija i transporta BiH, Ministarstvo bezbjednosti BiH, Direkcija za evropske integracije BiH, druga bosanskohercegovačka ministarstva i institucije, entitetska ministarstva itd.) i uz podršku EU aktivno učestvovati u pripremanju i usklađivanju pravnih propisa Bosne i Hercegovine sa Acquis-em, implementaciji zakona, podzakonskih akata, tehničkih propisa na nivou Bosne i Hercegovine.

Aktivnost će se odvijati kroz rad eksperata iz Instituta u sastavu ekspertnih timova, radnih grupa za preuzimanje Acquis-a, formiranih za rad po pojedinim oblastima, kao i kroz davanje stručnih mišljenja i primjedbi na predložene zakone i podzakonske akte.

Projektom IPA 2009 Integracija u jedinstveno tržište - Dio 2: "Podrška Institutu za standardizaciju BiH" nabavljen je savremeni softver za upravljanje standardima - SMIS, i uspostavljen je sistem informacione i notifikacione tačke kao i kontakt tačaka - ENP. U 2017. godini planirane su aktivnosti koje se odnose na održavanje i unapređenje SMIS-a i ENP-a, obezbjeđivanjem brzog interneta i uvođenjem novih funkcionalnosti.

Institut je punopravni član Međunarodne organizacije za standardizaciju ISO, Evropskog instituta za telekomunikacijske standarde ETSI, a pridruženi je član Međunarodne komisije za elektrotehniku IEC, Evropskog komiteta za standardizaciju CEN, Evropskog komiteta za standardizaciju u elektrotehnici CENELEC. Na osnovu potpisanih ugovora Institut će pratiti rad i učestvovati u radu tijela međunarodnih i evropskih organizacija za standardizaciju (generalne skupštine, tehnički komiteti, tematski skupovi, radionice, konferencije itd.) i radiće na distribuciji standarda sa evropskim i međunarodnim institucijama za standardizaciju CEN, CENELEC, ETSI, ISO, IEC i nacionalnim tijelima za standardizaciju DIN, BSI, ASTM.

Kada je u pitanju punopravno članstvo u CEN i CENELEC-u Institut će nastaviti da aktivno radi na ispunjavanju 6+3 kriterijuma CEN/CENELEC –a, gdje su:

- 6 - kriterijumi za sve članice,
- 3 - dodatni kriterijumi za zemlje kandidate.

Da bi BAS mogao da aplicira za punopravno članstvo potrebno je i da država BiH ispuni određene uslove i to:

- postojanje „evropskog sporazuma“ ili ekvivalenta,
- usklađivanje nacionalnog sistema sa sistemom EU.

Usklađivanje nacionalnog sistema sa sistemom EU podrazumijeva uspostavljen i potpuno operativan specifičan zakonodavni okvir za dobrovoljnu standardizaciju, usklađivanje glavnih grupa tehničkog zakonodavstva s direktivama, koje su na snazi u EU i EEA ili s ekvivalentnim zakonodavstvom u Švajcarskoj i punu primjenu Direktive 98/34/EC i njenih amandmana koji se tiču standardizacijskih aktivnosti.

Institut će u 2017. godini raditi na realizaciji Plana za ispunjenje 6+3 kriterijuma iz 2015. godine gdje su definisane aktivnosti i njihovi nosioci za realizaciju, sa utvrđenim rokovima. Takođe, kada je u pitanju kriterij 6 – Stabilnost i održivost, uspostavljanjem Sistema za upravljanje sigurnošću informacija prema standardu BAS ISO/IEC 27001:2015, izvršiće se priprema za uvođenje i implementaciju zahtjeva za zaštitu prava intelektualne svojine. Institut na svojim serverima drži web stranicu i oko 30000 standarda i drugih standardizacijskih dokumenata, zbog čije zaštite je veoma važno uvođenje Sistema upravljanja sigurnosti informacija. Realizacijom ovih aktivnosti, kao i ostalih aktivnosti koje se odnose na ovu oblast, a koje su definisane Godišnjim programom rada, Institut će doprinijeti realizaciji Programa 1.2. Srednjoročnog plana rada, odnosno procenat realizacije plana projekta ispunjenosti kriterija iznosiće 80%.

U cilju osposobljavanja osoblja Instituta za izvođenje eksternih obuka iz oblasti standardizacije, planirano je da se izvrši „trening trenera“. Ovakav vid obučavanja je veoma važan za privredne subjekte i sve ostale zainteresovane strane, ali i za Institut, jer osim promocije Instituta i

standardizacije, Institut bi na ovaj način uspio da poveća svoje prihode. U cilju promocije planirana je izrada dokumenta Marketinška strategija, izrada promotivnih publikacija, Glasnika, Godišnjeg izvještaja, ali i prezentovanje Instituta na konferencijama, seminarima, obukama, sastancima širom Bosne i Hercegovine.

U sklopu djelatnosti vezanih za problematiku ocjene usaglašenosti egzistira Ex-Komisija kao stalno stručno tijelo Instituta. Komisija je angažovana prvenstveno na ispitivanju i sertifikovanju električnih uređaja koji se koriste u prostorima ugroženim od eksplozivnih smjesa zapaljivih gasova, para zapaljivih tečnosti i zapaljivih prašina s vazduhom, ali rješava i sve druge probleme vezane za ovu problematiku, bilo u rudnicima sa podzemnom eksploatacijom ili na nadzemnim mjestima. U 2017. godini je planirano da komisija kroz realizaciju pristiglih zahtjeva i dalje nastavi da sprovodi aktivnosti u cilju izdavanja sertifikata, odnosno stručnih mišljenja. Takođe, ono što je jako važno, u cilju akreditovanja Ex-Komisije radiće se na pripremi dokumenata neophodnih za sprovođenje procedure akreditacije Ex komisije.

Kada je u pitanju uspostavljeni Sistem upravljanja kvalitetom prema standardu BAS EN ISO 9001, u 2017. godini radiće se na njegovom održavanju i stalnim poboljšavanjima. Planirano je da se izvrši nadzorna provjera uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom.

Takođe, radiće se na aktivnostima koje se odnose na uspostavljanje sertifikacionog tijela za sisteme upravljanja kvalitetom prema standardu BAS EN ISO/IEC 17021 (priprema i izrada dokumentacije koja je neophodna za akreditaciju sertifikacionog tijela za sertifikovanje sistema upravljanja).

Problemi i rizici koji mogu da spriječe realizaciju aktivnosti koje su predviđene Godišnjim programom rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine u 2017. godini su:

- Neodobranje podnesenog zahtjeva za dodjelu sredstava iz budžeta za 2017. godinu,
- Godišnjim programom rada finansiranje određenih aktivnosti je planirano iz donacija, odnosno obezbjeđivanjem sredstava putem projekta. Ukoliko Institut ne uspije da obezbijedi donatorska sredstva postoji rizik da se realizacija aktivnosti, čije finansiranje je planirano iz donatorskih sredstava, neće moći izvršiti.

Institut za standardizaciju BiH prodajom standarda, standardizacijskih dokumenata, posredovanjem u prodaji međunarodnih, evropskih i nacionalnih standarda drugih zemalja, prodajom BAS standarda, kataloga, Glasnika Instituta i klasifikatora, realizacijom informacionih usluga, uslugama sertifikovanja u Ex-oblasti ostvaruje prihode. Očekivani prihodi od navedenih aktivnosti za 2017. godinu planiraju se u iznosu od 230.000,00 KM.

II AKCIONI PLAN GODIŠNJEG PROGRAMA RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE ZA 2017. GODINU

Detaljan pregled ciljeva, programa, projekata, aktivnosti, nosilaca aktivnosti, pokazatelja za praćenje, troškova, izvora finansiranja, rokova i očekivanih godišnjih rezultata dat je u Akcionom planu godišnjeg programa rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

S obzirom na to da Institut ima definisana dva specifična cilja:

- Specifični cilj 1: Unapređenje procesa pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda i pripreme Instituta za punopravno članstvo u evropskim organizacijama za standardizaciju (CEN i CENELEC), i
- Specifični cilj 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih usluga Instituta,

u skladu sa Uputstvom o načinu pripreme godišnjeg programa rada i izvještaja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 45/15) tabela Akcionog plana je pripremljena za svaki specifični cilj pojedinačno.



II - AKCIONI PLAN GODIŠNJEG PROGRAMA RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE													
Opšti cilj/principi razvoja: Integrisani rast													
Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja													
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU zakonodavstvom i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu osiguranja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije													
Specifični cilj 1: Unapređenje procesa pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda i pripreme Instituta za punopravno članstvo u evropskim organizacijama za standardizaciju (CEN i CENELEC)													
Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Troškovi	Izvori finansiranja					Program u DOB-u	Planirani kvartal za provođenje
		Pokazatelj rezultata ili uticaja	Jedinica mjerenja (% broj ili opisno)	Polazna vrijednost (2016)	Ciljana vrijednost (2017)	Procijenjeni troškovi	Budžet	Krediti	Donacije	Ostali izvori	Ukupno		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Program 1.1. Praćenje i usvajanje evropskih/međunarodnih standarda i izrada izvornih BAS standarda													
Projekat 1.1.1. Upoređivanje i analiza stanja BAS standarda sa evropskim i međunarodnim standardima i pokrivenost stručnih tijela Instituta (tehničkih komiteta, radnih grupa..) sa evropskim i međunarodnim komitetima i podkomitetima													
1.1.1.1 Praćenje rada evropskih i međunarodnih organizacija za standardizaciju, odnosno praćenje objavljivanja novih BAS standarda, donošenje novih izdanja već objavljenih BAS standarda, povlačenja usvojenih BAS standarda	Sektor za standarde	Priprema plana rada tehničkih komiteta	Utvrđeni planovi rada BAS tehničkih komiteta	Planovi rada svih tehničkih komiteta za 2017. godinu	Planovi rada svih tehničkih komiteta za 2018. godinu	51.630	51.630	0	0	0	51.630	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
1.1.1.2 Aktivno učestvovati i u potpunosti obezbijediti uslove za rad na pripremi propisa, čiji su nosioci druge institucije	Sektor za standarde (Informaciono dokumentacioni centar)	Učešće u radu ekspertnih grupa za preuzimanje direktiva novog pristupa	Broj radnih grupa u čijem radu su učestvovali predstavnici BAS-a u odnosu na broj dostavljenih poziva za učešće	U 2016. godini Institut nije dobio nijedan poziv za učešće u radu radnih grupa	Učešće u radu svih radnih grupa za koje Institut dobije poziv	17.543	17.543	0	0	0	17.543	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
		Preuzimanje i praćenje promjena harmonizovanih standarda uz direktive novog pristupa	Broj preuzetih harmonizovanih i drugih evropskih standarda čije su reference objavljene u službenom listu Evropske unije (EU Direktive i Uredbe)	Zaključno sa 31.10.2016. preuzeto je 190.	U skladu sa ažuriranim listama koje su objavljene u OJ EU, a iste se objavljuju na web stranici Evropske Komisije	29.240	29.240	0	0	0	29.240	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV

BiH, kao i na usaglašavanju regulative BiH (zakona i drugih propisa) sa propisima Evropske unije (uredbe i direktive) sa aspekta planiranja i preuzimanja standarda na koje se ti propisi pozivaju		Objavljivanje, vođenje i ažuriranje pregleda harmonizovanih standarda uz direktive novog pristupa na web stranici Instituta	Ažurirane informacije na web stranici Instituta	Informacije na web stranici Instituta su ažurirane u 2016. godini u skladu sa izmjenama na kraju svakog kvartala	Ažurirati navedene informacije u skladu sa izmjenama u 2017. godini na kraju svakog kvartala	16.828	16.828	0	0	0	16.828	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
Projekat 1.1.2. Izrada Programa/Planova rada Instituta na usvajanju BAS standarda i drugih standardizacijskih dokumenata													
1.1.2.1. Aktivnosti koje se odnose na pripremu Programa rada Instituta na usvajanju standarda i drugih standardizacijskih dokumenata	Sektor za standarde (Sektor za informaciono dokumentacione poslove, Ured direktora i zamjenika direktora)	Izraden Program rada Instituta na usvajanju standarda i drugih standardizacijskih dokumenata za 2017. godinu	Dokument: Program rada Instituta na usvajanju standarda i drugih standardizacijskih dokumenata za 2017. godinu	Dokument: Program rada za 2016. godinu	Dokument Program rada za 2017. godinu	88.557	88.557	0	0	0	88.557	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
1.1.2.2. Aktivnosti koje se odnose na objavljivanje Programa rada na web stranici Instituta	Sektor za informaciono dokumentacione poslove	Javno dostupan Program rada Instituta	Program rada objavljen na web stranici	Program rada za 2016. godinu objavljen na web stranici	Program rada za 2017. godinu objavljen na web stranici	29.519	29.519	0	0	0	29.519	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I
Projekat 1.1.3. Izrada i realizacija planova rada tehničkih komiteta u skladu sa internim pravilima Instituta													
1.1.3.1. Sprovođenje procedure pripremanja, donošenja i objavljivanja bosanskohercegovačkih standarda u skladu sa BAS uputstvima	Sektor za standarde (Sektor za informaciono dokumentacione poslove)	Održane sjednice tehničkih komiteta	Broj održanih sjednica tehničkih komiteta	Zaključno sa 31.10.2016. održano je 87 sjednica BAS/TC-a	90 sjednica BAS/TC-a	78.587	78.587	0	0	0	78.587	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
		Preuzeti standardi, amandmani, korekcije i drugi standardizacijski dokumenti	Broj preuzetih standarda, amandmana, korekcija i drugih standardizacijskih dokumenata	Zaključno sa 31.10.2016. preuzeto je 1774	2500	157.173	157.173	0	0	0	157.173	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
1.1.3.2. Formiranje novih tehničkih komiteta (TC), radnih grupa (WG) i Ad hoc grupa u okviru postojećih TC-a	Sektor za standarde	Osnovani novi TC; WG; AG u skladu sa interesom zainteresovanih strana	Broj novih TC; WG; AG	U 2016. godini osnovana su 2 tehnička komiteta i 1 WG	U skladu sa potrebama zainteresovanih strana	31.344	31.344	0	0	0	31.344	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV

1.1.3.3. Aktivnosti koje se odnose na upravljanje sistemom doznačavanja, odobravanja i praćenja korišćenja odobrenih identifikacionih oznaka vozila na području BiH	Sektor za standarde	Postupanje u skladu sa pristiglim zahtjevima zainteresovanih strana za dodjeljivanje VIN oznake	Broj odobrenih VIN oznaka u skladu sa pristiglim zahtjevima i broju iskorištenih VIN oznaka od strane proizvođača	Zaključno sa 31.10.2016. odobrena je 1 VIN oznaka	U zavisnosti od broja pristiglih zahtjeva razmatranje istih, ocjena tehničke sposobnosti i dodjeljivanje VIN oznake u slučajevima kad proizvođači zadovolje unaprijed definisane kriterije	47.243	47.243	0	0	0	47.243	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
Projekat 1.1.4. Poboljšanje i razvoj SMIS-a													
1.1.4.1. Aktivnosti koje se odnose na analizu i izradu izvještaja putem SMIS - a	Sektor za standarde (Informaciono - dokumentacioni centar)	Izvještaji dostupni putem SMIS-a	Broj izvještaja koji su dostupni putem SMIS-a	10	15	58.595	58.595	0	0	0	58.595	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
1.1.4.2. Aktivnosti koje se odnose na održavanje hardverske, mrežne i druge IT opreme na koju se fizički skladište standardi, SMIS i druge aplikacije	Informaciono dokumentacioni centar (Sektor za standarde, Ured direktora i zamjenika direktora)	Informatičko - komunikaciona oprema, uključujući računare, rutere, telefone, servere u funkciji, uključujući i obezbijedenu licencu za antivirus	Održavana i ispravna informatičko - komunikaciona oprema i obezbijeden antivirus	U 2016. godini vršeno je održavanje informatičko-komunikacione opreme, licence nisu nabavljene	U 2017. godini održavana i u funkciji informatičko - komunikaciona oprema i antivirus	82.033	82.033	0	0	0	82.033	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
1.1.4.3. Obezbijediti brzi internet	Informaciono dokumentacioni centar (Ured direktora i zamjenika direktora, Služba za kadrovske opšte pravne i materijalno finansijske poslove)	Obezbijeden nesmetan pristup web stranici Instituta i podacima kojima Institut raspolaže, uključujući njihovu sigurnost (standardi i drugi standardizacijski dokumenti)	Obezbijedena internet konekcija koja podržava sistem	U 2016. godini je bila obezbijedena internet konekcija koja podržava sistem (sredstva bila obezbijedena kroz projekat IPA 2009 "Integracija u jedinstveno tržište - Dio 2: Podrška Institutu za standardizaciju u BiH" do marta, od marta Institut samostalno finansirao izdatke)	Obezbijedena bolja i brža internet konekcija koja će da podrži sistem	58.595	58.595	0	0	0	58.595	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV

1.1.4.4. Aktivnosti koje se odnose na poboljšanje i razvoj SMIS-a	Informaciono dokumentacioni centar (Sektor za standarde, Ured direktora i zamjenika direktora)	Novo funkcionalnosti SMIS - a	Broj novih funkcija	0	3	35.156	35.156	0	0	0	35.156	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Program 1.2. Ispuniti 6+3 kriterije definisane CEN/CENELEC pravilima													
Projekat 1.2.1. Analiza stanja zadovoljenja 6+3 kriterija za punopravno članstvo u CEN/CENELEC-u													
1.2.1.1. Izvršiti aktivnosti u cilju analize stepena zadovoljenja 6+3 kriterija	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora)	Napravljen presjek stanja, analiza i obaveze dokumentovane u formi projekta - ažuriranje Izvještaja	Ažuriran Izvještaj	2 ažuriranja Izvještaja	2 ažuriranja Izvještaja	15.476	15.476	0	0	0	15.476	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
1.2.1.2. Aktivnosti na povlačenju JUS standarda	Sektor za informaciono – dokumentacione poslove (Ured direktora i zamjenika direktora)	Identifikacija JUS standarda sa obaveznom primjenom koji se mogu staviti van upotrebe	Izraden softver	U 2016. godini softver je izraden	Nastaviti sa aktivnostima koje se odnose na identifikaciju JUS standarda sa obaveznom primjenom koji se mogu staviti van upotrebe	18.055	18.055	0	0	0	18.055	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
1.2.1.3. 1.3.1. 4. Kontinuirano praćenje i usaglašavanje donesenih internih akata, donošenje novih akata	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Služba za kadrovske, opšte pravne i materialno finansijske poslove)	Usaglašeni i izmijenjeni/dopunjeni postojeći i donešeni novi interni akti	Broj usaglašanih i izmijenjenih/dopunjenih postojećih i donesenih novih internih akata u skladu sa potrebama koje se javu u toku godine	U 2016. godini 6 novih internih akata	U skladu sa potrebama koje se javu u toku 2017. godine	18.055	18.055	0	0	0	18.055	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Projekat 1.2.2. Realizacija Plana projekta ispunjenosti kriterija													
1.2.2.1. Pratiti i kontrolisati realizaciju aktivnosti i datih zaduženja koji su definisani Planom ispunjenja kriterija kroz redovne sastanke uz ažuriranje tabele u kojoj su definisane aktivnosti, zaduženja, rokovi	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Služba za kadrovske, opšte pravne i materialno finansijske poslove)	Ažuriran Plan projekta ispunjenosti kriterija	Broj održanih sastanaka	2	2	112.258	112.258	0	0	0	112.258	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV

Projekat 1.2.3. Implementacija standarda ISO/IEC 27001 – Sistemi za upravljanje sigurnošću informacija (Priprema za uvođenje i implementaciju zahtjeva za zaštitu prava intelektualne svojine – kriterij 6, Stabilnost i održivost)													
1.2.3.1. Aktivnosti koje se odnose na uspostavljanje Sistema za upravljanje sigurnošću informacija prema standardu BAS ISO/IEC 27001:2015	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Informaciono dokumentacioni centar, Služba za kadrovske, opšte pravne i materijalno finansijske poslove)	Procent realizovanih zahtjeva standarda BAS ISO/IEC 27001:2015	%	70%	100%	22.198	22.198	0	0	0	22.198	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	IV
		Potpisan Ugovor o autorskom djelu	Ugovor o autorskom djelu	Ugovor o autorskom djelu	Ugovor o autorskom djelu	14.799	14.799	0	0	0	14.799	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	II
		Potpisan Ugovor o sertifikovanju i nadzoru	Ugovor o sertifikovanju i nadzoru	Ugovor o sertifikovanju i nadzoru	Ugovor o sertifikovanju i nadzoru	22.198	22.198	0	0	0	22.198	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	III
1.2.3.2. Obuke zaposlenih BAS-a vezano za sistem upravljanja sigurnošću informacija	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Služba za kadrovske opšte pravne i materijalno finansijske poslove, Sektor za informaciono dokumentacione poslove)	Održane obuke za osoblje BAS-a	Broj održanih obuka	3	3	14.800	14.800	0	0	0	14.800	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	

II - AKCIONI PLAN GODIŠNJEG PROGRAMA RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BOSNE I HERCEGOVINE													
Opšti cilj/principi razvoja: Integrirani rast													
Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja													
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije													
Specifični cilj 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih usluga Instituta													
Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaci-ona jedinica)	Pokazatelji				Troškovi	Izvori finansiranja					Program u DOB-u	Planirani kvartal za provođenje
		Pokazatelj rezultata ili uticaja	Jedinica mjerenja (% , broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Procijenjeni troškovi	Budžet	Krediti	Donacije	Ostali izvori	Ukupno		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Program 2.1. Unapređenje prodaje, promocije Instituta i proširenje postojećih usluga (info centar)													
Projekat 2.1.1. Uvođenje on-line usluga Instituta (pretplate na on-line pristup standardima na određen vremenski period)													
2.1.1.1. Sprovoditi pripreme aktivnosti u cilju uvođenja on-line usluga prodaje standarda	Informaciono-dokumentacioni centar (Služba za kadrovske, opšte pravne i materijalno-finansijske poslove)	Izvršiti analizu potrebnih preduslova za uvođenje on-line prodaje	Analiza stanja	Nije izvršena analiza stanja	Izvršena analiza potrebnih uslova koje treba ispuniti i kapaciteta BAS-a	63.814	63.814	0	0	0	63.814	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Projekat 2.1.2. Poboljšati, proširiti i aktivnije inicirati usluge pružanja informacija o standardima i tehničkoj regulativi i promovisati značaj ENP sistema													
2.1.2.1. Izrada i publikovanje Glasnika, Godišnjeg izvještaja i materijala za promociju Instituta i standardizacije	Sektor za informaciono dokumentacione poslove (Sektor za standarde, Ured direktora i zamjenika direktora)	Publikovani Glasnici	Publikovana 2 Glasnika	Publikovana 2 Glasnika	Publikovana 2 Glasnika	9.406	9.406	0	0	0	9.406	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	II-IV
		Publikovan Godišnji izvještaj	Publikovan Godišnji izvještaj	Publikovan Godišnji izvještaj	Publikovan Godišnji izvještaj	6.000	6.000	0	0	0	6.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	IV

		Izraden materijal za promociju u skladu sa raspoloživim sredstvima	Broj različitih vrsta publikovanog materijala	5	U skladu sa raspoloživim sredstvima (promotivni film, promotivna brošura 1)	10.000	10.000	0	0	0	10.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
2.1.2.2. Promocija Instituta i standardizacije putem društvenih mreža objavljivanjem članaka o radu Instituta i o standardizaciji	Sektor za informaciono dokumentacione poslove (Ured direktora i zamjenika direktora)	Povećanje broja pratilaca društvenih mreža Instituta	Procenat povećanja u odnosu na prethodnu godinu	76%	50%	8.000	8.000	0	0	0	8.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
2.1.2.3. Prezentovati Institut i aktivnosti u oblasti bosanskohercegovačke, evropske i međunarodne standardizacije	Ured direktora i zamjenika direktora (Sektor za standarde)	Učešće na seminarima, konferencijama, radionicama i sl.	Broj seminara, radionica, konferencija na kojima su predstavnici Instituta prezentovali Institut i govorili o aktivnostima u oblasti standardizacije	6 (do 31.10.2016.)	10	13.000	13.000	0	0	0	13.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
2.1.2.4. Sprovoditi aktivnosti koje se odnose na pripremu odgovora na pristigle upite	Informaciono-dokumentacioni centar (Sektor za standarde, Ured direktora i zamjenika direktora)	Odgovoreni pristigli upiti	Procenat odgovorenih u odnosu na pristigle upite	100%	100%	15.654	15.654	0	0	0	15.654	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
2.1.2.5. Unapređenje ENP sistema	Informaciono-dokumentacioni centar	Bolja informisanost bh javnosti o važnosti postojanja ENP sistema i	Broj aktivnosti koje su sprovedene u cilju povećanja informisanosti javnosti o važnosti postojanja ENP	0	2	6.500	6.500	0	0	0	6.500	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV

		proširen obim usluga u pružanju informacija o standardima	Broj institucija koje su obišli predstavnici BAS-a u kojima se nalaze kontakt tačke u cilju aktivnijeg učešća istih	3	5	5.500	5.500	0	0	0	5.500	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
Projekat 2.1.3. Izrada marketinške strategije													
2.1.3.1. Aktivnosti koje se odnose na pripremu Marketinške strategije Instituta za standardizaciju BiH	Sektor za informaciono dokumentacione poslove (Ured direktora i zamjenika direktora)	Marketinška strategije Instituta za standardizaciju BiH	Odluka o donošenju Marketinške strategije Instituta za standardizaciju BiH	Ne postoji Marketinška strategija, ali se sprovode određene aktivnosti na njenoj izradi	Usvojena i odobrena (od strane Savjeta za standardizaciju) Marketinška strategije Instituta za standardizaciju BiH	34.444	34.444	0	0	0	34.444	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Projekat 2.1.4. Trening trenera – Obuke zaposlenih u Institutu u cilju osposobljavanja za izvođenje obuka iz oblasti standardizacije i ocjene usaglašenosti													
2.1.4.1. Izvođenje internih prezentacija u cilju pripreme osoblja BAS-a za izvođenje eksternih obuka	Sektor za standarde (Informaciono-dokumentacioni centar)	Prezentacije izvedene u Institutu	Broj izvedenih internih prezentacija	Zaključno sa 31.10.2016. održane su 3 interne prezentacije	2	26.740	26.740	0	0	0	26.740	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.1.4.2. Obuke zaposlenih BAS-a u cilju osposobljavanja za izvođenje eksternih obuka, seminara	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora)	Obezbjedivanje sredstava i prisustvo zaposlenih na obukama	Broj obuka na kojima su učestvovali predstavnici BAS-a	3 (Ex Agencija, Hrvatska)	3	34.000	34.000	0	0	0	34.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Projekat 2.1.5. Izgraditi jaka partnerstva sa MSP, akademskom zajednicom i univerzitetima, državnim organima i javnim društvenim organizacijama uključujući udruženja potrošača, regionalnim organizacijama za standardizaciju													

2.1.5.1. Organizovati seminare za predstavnike MSP, akademske zajednice, državnih organa i javnih društvenih organizacija u cilju njihovog boljeg informisanja o važnosti i ulozi standarda i standardizacije i učestvovati na seminarima i konferencijama koje oni organizuju	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Informaciono dokumentacioni centar)	Učešće na seminarima, konferencijama, radionicama i sl.	Broj seminara, radionica, konferencija na kojima su učestvovali predstavnici Instituta	7	10	20.000	20.000	0	0	0	20.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
2.1.5.2. Održavanje i unapređenje "helpdesk" koji se nalazi na web strani i koji je namijenjen MSP	Informaciono-dokumentacioni centar	Ažuriran "helpdesk"	U zavisnosti od promjena koje će se dešavati u toku godine izmijeniti potrebne informacije na "helpdesk"	Nije bilo izmjena tako da se nisu ažurirale informacije	Izvršiti ažuriranje i izmjene u skladu sa izmjenama u okruženju i regulativi	17.580	17.580	0	0	0	17.580	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.1.5.3. Održavati saradnju sa regionalnim organizacijama za standardizaciju kroz razmjenu iskustava, informacija i sl.	Ured direktora i zamjenika direktora (Sektor za standarde)	Razmjena planova rada, pozivanje na radionice, seminare, razmjena iskustava	Planovi rada, radionice, seminari,...	5.Balkanska konferencija o standardizaciji u, studentska posjeta HZN-u i ISS-u	Razmijenjeni planovi rada, učešće na 2 radionice	35.057	35.057	0	0	0	35.057	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV
Program 2.2. Uspostavljanje sertifikacionih tijela													
Projekat 2.2.1. Uspostavljanje sertifikacionog tijela za sertifikovanje sistema upravljanja													
2.2.1.1. Aktivnosti koje se odnose na uspostavljanje sertifikacionog tijela za sisteme upravljanja kvalitetom prema standardu BAS EN ISO/IEC 17021	Sektor za standarde	Priprema dokumenata neophodnih za sprovođenje procedure akreditacije sertifikacionog tijela	Procenat pripremljenih dokumenata u odnosu na zahtjeve standarda	50%	100%	29.212	29.212	0	0	0	29.212	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.2.1.2. Priprema i izrada dokumentacije i aktivnosti koje se odnose na akreditaciju sertifikacionog tijela za sertifikovanje sistema upravljanja	Sektor za standarde	Sertifikaciono tijelo kompetentno za obavljanje sertifikacije sistema upravljanja	Akreditovano sertifikaciono tijelo	Sertifikaciono tijelo za sertifikovanje sistema upravljanja ne postoji	Akreditovano sertifikaciono tijelo za sertifikovanje sistema upravljanja	18.000	18.000	0	0	0	18.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	III-IV
2.2.1.3. Aktivnosti koje se odnose na uspostavljeni sistem upravljanja kvalitetom prema standardu BAS EN ISO 9001	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora)	Održavanja i stalna poboljšanja uspostavljenog sistema upravljanja kvalitetom	Certifikacija sistema upravljanja kvalitetom	Sertifikacija BAS EN ISO 9001	Nadzorna provjera BAS EN ISO 9001	20.000	20.000	0	0	0	20.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	I-IV

2.2.1.4. Obučavanje osoblja BAS-a kada su u pitanju sistemi upravljanja kvalitetom	Sektor za standarde (Ured direktora i zamjenika direktora, Informaciono dokumentacioni centar)	Obezbijedena sredstva i učešće predstavnika BAS-a na obukama za interne auditore	Broj predstavnika BAS-a koji su učestvovali na obukama za interne auditore	0	12	25.737	25.737	0	0	0	25.737	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	II-IV
		Obezbijedena sredstva i učešće predstavnika BAS-a na obukama za auditore	Broj predstavnika BAS-a koji su učestvovali na obukama za auditore	2	6	25.737	25.737	0	0	0	25.737	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora/Strateško upravljanje i administracija pri Institutu za standardizaciju	II-IV
Projekat 2.2.2. Uspostavljanje sertifikacionog tijela za sertifikovanje proizvoda													
2.2.2.1. Sertifikovanje proizvoda namijenjenih za rad u prostorima ugroženim od eksplozije (Ex komisija)	Sektor za standarde	Realizovani zahtjevi i izdati certifikati i stručna mišljenja	Procenat realizovanih zahtjeva u odnosu na primljene zahtjeve za sertifikovanje/ stručna mišljenja	60%	90%	34.721	34.721	0	0	0	34.721	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.2.2.2. Aktivnosti koje se odnose na provođenje procedure akreditacije Ex komisije	Sektor za standarde	Priprema dokumenata neophodnih za sprovođenje procedure akreditacije Ex komisije	Procenat pripremljenih dokumenata u odnosu na zahtjeve standarda	60%	90%	20.000	20.000	0	0	0	20.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.2.2.3. Edukacija BAS osoblja - Ex oblast	Sektor za standarde	Prisustvo obukama iz Ex oblasti	Broj obuka na kojima su prisustvovali predstavnici BAS-a	3	3	20.000	20.000	0	0	0	20.000	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV
2.2.2.4. Edukacija subjekata u Ex oblasti	Sektor za standarde	Predstavnici BAS-a na konferencijama, obukama, seminarima i sl.	Procenat realizovanih zahtjeva za održavanje prezentacija vezano za Ex oblast	100%	100%	24.016	24.016	0	0	0	24.016	Izrada BAS standarda, arhiviranje i informaciono dokumentaciono publicistička potpora	I-IV



III ZBIRNI PREGLED ZAKONA, PODZAKONSKIH AKATA, MEĐUNARODNIH UGOVORA I JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA

Naredne tabele predstavljaju pregled zakona, podzakonskih akata, međunarodnih ugovora i javnih investicija planiranih Godišnjim programom rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine za 2017. godinu.

III ZBIRNI PREGLED ZAKONA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BIH			
Opšti cilj/princip razvoja: Integrirani rast			
Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja			
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije			
Specifični cilj 1: Unapređenje procesa pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda i pripreme Instituta za punopravno članstvo u evropskim organizacijama za standardizaciju (CEN i CENELEC)			
Specifični cilj 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih usluga Instituta			
Naziv zakona	Razlozi za donošenje zakona*	Usklađivanje sa pravnim nasljedem EU (DA/NE)	Planirani kvartal za provođenje
1	2	3	4
1.1 (naziv programa)			
1.1.1 (naziv projekta)			
a) ZAKONI ZA KOJE SE NEĆE PROVODITI PROCJENA UTJECAJA			
1.1.1.1 (naziv zakona)			
1.1.1.2 (naziv zakona)...			
b) ZAKONI ZA KOJE ĆE SE PROVODITI PROCJENA UTJECAJA			
1.1.1.1 (naziv zakona)			
1.1.1.2 (naziv zakona)...			
1.1.2 (naziv projekta)...			
1.2 (naziv programa)...			

IV ZBIRNI PREGLED PLANIRANIH PODZAKONSKIH AKATA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BIH		
Opšti cilj/princip razvoja: Integrirani rast		
Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja		
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije		
Specifični cilj 1: Unapređenje procesa pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda i pripreme Instituta za punopravno članstvo u evropskim organizacijama za standardizaciju (CEN i CENELEC)		
Naziv podzakonskog akta	Razlozi za donošenje podzakonskog akta *	Planirani kvartal za provođenje
1	2	3
Program 1.3. Ispuniti 6+3 kriterija definisanih CEN/CENELEC Vodičima 20 i 22		
Projekat 1.3.1. Analiza stanja zadovoljenja 6+3 kriterija za punopravno članstvo u CEN/CENELEC-u		
Odluka o imenovanju članova Savjeta za standardizaciju BiH	U skladu sa članom 8. stav (2) Zakona o standardizaciji („Službeni glasnik BiH, broj 19/01“), Savjet ministara BiH imenuje na period od 4 godine, članove Savjeta za standardizaciju. Mandat članova Savjeta za standardizaciju je istekao 03.12.2012. godine. Institut za standardizaciju BiH je poslao Savjetu ministara prijedlog za imenovanje članova Savjeta za standardizaciju 23.04.2013. godine, i urgenciju u skladu sa preporukom Ureda za reviziju institucija BiH, 09.07.2014. godine. Odluka o imenovanju članova još uvijek nije donesena.	II kvartal
Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Instituta za standardizaciju BiH	Prilagodavanje unutrašnje organizacije Instituta za standardizaciju BiH u skladu sa Odlukom o načelima za utvrđivanje unutrašnje organizacije organa uprave BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 30/13), u skladu sa Odlukom o razvrstavanju radnih mjesta i kriterijumima za opis poslova radnih mjesta u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH, broj 30/13“), u skladu sa obavezama koje će proizlaziti iz punopravnog članstva Instituta u Evropskim organizacijama za standardizaciju - CEN/CENELEC, potrebama zainteresovanih strana i preporukama Savjeta ministara BiH u skladu sa reformom javne uprave, a sve u cilju bolje efikasnosti i usklađivanja sa evropskim modelom.	II kvartal

V ZBIRNI PREGLED MEĐUNARODNIH UGOVORA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BIH

Opšti cilj/princip razvoja: Integrirani rast

Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije

Specifični cilj 1: Unapređenje procesa pripremanja, donošenja i objavljivanja BAS standarda i pripreme Instituta za punopravno članstvo u evropskim organizacijama za standardizaciju (CEN i CENELEC)

Specifični cilj 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih usluga Instituta

Naziv međunarodnog ugovora	Razlozi za donošenje međunarodnog ugovora *	Planirani kvartal za provođenje
1	2	3
1.1 (naziv programa)		
1.1.1 (naziv projekta)		
1.1.1.1 (naziv međunarodnog ugovora)		
1.1.1.2 (naziv međunarodnog ugovora)...		
1.1.2 (naziv projekta)...		
1.2 (naziv programa)		

VI ZBIRNI PREGLED JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA INSTITUTA ZA STANDARDIZACIJU BIH

Opšti cilj/princip razvoja: Integrirani rast

Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasiju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije

Specifični cilj 2: Unapređenje postojećih i razvoj novih usluga Instituta

Naziv projekta javnih investicija	Osnovni ciljevi, aktivnosti i komponente projekta	Planirani period realizacije
1	2	3
Program 2.2. Unapređenje prodaje, promocije Instituta i proširenje postojećih usluga (info centar)		
Projekat 2.1.2. Poboľjšati, proširiti i aktivnije inicirati usluge pružanja informacija o standardima i tehničkoj regulativi i promovisati značaj ENP sistema		
Projekat 2.2.2. Trening trenera - Obuke zaposlenih u Institutu u cilju osposobljavanja za izvođenje obuka iz oblasti standardizacije i ocjene usaglašenosti		
IBIH-IS-2 - Jačanje kapaciteta BAS-a u oblasti tehničke regulative, ocjene usaglašenosti i standardizacije	<p>Osnovni ciljevi projekta su povećanje nivoa svijesti bh privrednika i ostalih zainteresovanih strana o važnosti i ulozi standarda, tehničke regulative i ocjene usaglašenosti, olakšan pristup informacijama i skraćeno vrijeme potrebno za odgovaranje na upite bh privrednika, strukovnih udruženja, institucija i ostalih zainteresovanih strana.</p> <p>Prva faza ovog projekta bi se odnosila na trening trenera, odnosno osposobljavanje zaposlenih u Institutu za standardizaciju Bosne i Hercegovine za izvođenje obuka iz oblasti standardizacije. To bi podrazumijevalo angažovanje stručnjaka iz ove oblasti koji bi prenijeli svoje znanje i sposobnosti na zaposlene u Institutu. Planirano je da se veći dio tih obuka održi u sali Instituta za standardizaciju BiH, a dio u zemlji iz koje bi bio izabran predavač. Takođe, kada je u pitanju ENP, aktivnosti bi se odnosile na poboljšanje, proširivanje i aktivnije iniciranje usluga pružanja informacija o standardima i tehničkoj regulativi i promovisanje značaja ENP sistema. Takođe, biće potrebno obići kontakt osobe u uspostavljenim kontakt tačkama u BiH (na nivou države BiH, entiteta, Brčko Distrikta). Na osnovu dobijenih informacija o praksi i problemima sa kojima se suočavaju kontakt osobe, organizovati seminare i edukaciju za iste, u cilju bržeg i kvalitetnijeg rada.</p>	2017-2019

IV IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA KOD IZRADE PROGRAMA RADA

U skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 94/14) Prednacrt godišnjeg programa rada Instituta za standardizaciju Bosne i Hercegovine objavljen je na web stranici Instituta dana 3.11.2016. godine.

Rok za dostavljanje primjedbi i prijedloga je bio 25.11.2016. godine.

U toku navedenog perioda nije pristigla nijedna primjedba.

U skladu sa članom 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) zatražili smo mišljenje Ministarstva finansija i trezora Bosne i Hercegovine na Prednacrt godišnjeg programa rada Instituta za standardizaciju BiH za 2017. godinu (akt broj: 05-02-2-9195-2/16, od 21.11.2016. godine) i Kancelarije za zakonodavstvo BiH (akt broj: 01-02-2-944/16, od 8.11.2016. godine). Takođe u skladu sa zaključkom Savjeta ministara BiH sa 48. sjednice koja je održana 15.3.2016. godine zatražili smo mišljenje i Ministarstva spoljne trgovine i ekonomskih odnosa BiH (akt broj: 06-2-07-929-6/16, od 8.11.2016. godine).

Savjet ministara Bosne i Hercegovine je na 90 sjednici održanoj 1.2.2017. godine, razmotrilo i usvojilo Program rada Instituta za standardizaciju BiH za 2017. godinu (akt broj: 01-02.4-3-1304-9/16 od 15.2.2017. godine).

DIREKTOR

.....
Aleksandar Cincar